

....., dnia roku

Dyrektor
 Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku
 Pl. W. Bartoszewskiego 1, 80-862 Gdańsk

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO Z ZASOBÓW M2WŚ w GDAŃSKU

1. Zamawiający: (imię i nazwisko / nazwa)
2. Adres zamieszkania / siedziba:
3. Nazwa i numer rejestru osób prawnych, innych jednostek organizacyjnych i instytucji:
4. PESEL (osoby fizyczne) NIP (osoba prawna)
5. Telefon kontaktowy, adres e-mail:	tel., e-mail:
6. Opis archiwaliów, wizerunków muzealiów lub innych Informacji Sektora Publicznego oraz format:
7. Cel wykorzystania materiałów:

Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję postanowienia „Zarządzenia Dyrektora Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku opisane w instrukcji ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego będących w posiadaniu Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku”.

.....
 DATA I PODPIS WNIOSKODAWCY

UZUPEŁNIENIE WNIOSKU

ZAMÓWIENIE CYFROWYCH FOTOGRAFII ARCHIWALIÓW ORAZ MUZEALIÓW, CYFROWYCH KOPII ARCHIWALNYCH FOTOGRAFII I DOKUMENTÓW LUB INNYCH INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO ZAPISANYCH NA NOŚNIKU CYFROWYM ZGODNIE Z ZAAKCEPTOWANYM WNIOSKIEM	
8. Liczba i opis cyfrowych kopii zamówionych na nośniku cyfrowym:	liczba, opis
9. Sposób odbioru nośnika cyfrowego oraz faktury (osobiście lub list polecony):
<i>CZEŚĆ PONIŻEJ WYPEŁNIA MUZEUM</i> suma kosztów związanych zamówieniem, wg. cennika	Ilość, rodzaj, koszt

.....
 DATA I PODPIS WNIOSKODAWCY

CZEŚĆ PONIŻEJ WYPEŁNIA MUZEUM

Wyrażam zgodę na udostępnienie informacji sektora publicznego z zasobów M2WŚ w Gdańsku.

.....
 DYREKTOR MUZEUM

RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Muzeum informuje a Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wnioskodawcy jest Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku, pl. Władysława Bartoszewskiego 1, 80-862 Gdańsk;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@muzeum1939.pl;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz podmioty działające z upoważnienia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
- 5) dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z odnośnymi przepisami prawa;
- 6) Wnioskodawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (z wyjątkiem art. 17 ust. 3 pkt. E RODO) lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach wskazanych w RODO;
- 7) Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową realizacji wniosku, dla którego zebranie danych osobowych jest niezbędne.